

Sertifiseringsprogram kvalitetsansvarlig

Våre sertifiseringsprogrammer

- Gir dybdekunnskap
- Praktisk rettet med utvikling av konkrete ferdigheter
- Høyt faglig fokus
- Mulighet for sertifisering

- Modulbasert undervisning
- Blanding av digitale og fysiske samlinger
- Forelesninger og gruppearbeid



LØNN & HR-ADMINISTRASJON

Bli sertifisert innen lønn og HR-a. Programmet gir kompetanseutvikling til alle som jobber med...

[LES MER](#)



BLI EN SERTIFISERT RÅDGIVER!

Kartlegg dine styrker og få relasjonskompetanse som øker tillit og verdi for kunden.

[LES MER](#)

BÆREKRAFTSRÅDGIVER

Ved å delta på bærekraftsrådgiver-programmet



Mål for sertifiseringsprogrammet

Etter endt program skal du ha meget god forståelse for hva kvalitetsstyring innebærer, herunder risikobasert tilnærming

Du skal kunne identifisere og vurdere vesentlige kvalitetsrisikoer i regnskapsforetaket

Du skal forstå hvordan kvalitetsstyring kan utformes og praktiseres, slik at det oppleves som nyttig og verdiskapende for god oppdragsutførelse

Du skal bli tryggere i rollen som kvalitetsansvarlig og være i stand til å ivareta ansvaret i praksis

The background of the slide is a close-up, shallow depth-of-field photograph of a typewriter keyboard. The keys are white with black lettering. Some keys are in sharp focus, while others are blurred. A prominent red rectangular overlay is positioned in the lower-left quadrant of the image, containing the title text.

Innhold i programmet

Hva er kvalitet?

Kvalitet = Leveranse / Forventninger

Hva påvirker kvalitetssystemet?



- Vi bygger på «Veiledning om kvalitetsstyring i regnskapsforetak»
– Basert på standarden ISQM 1

Veiledning: Kvalitetsstyring i et regnskapsforetak

Innholdsfortegnelse

1. Innledning	1
2. System for kvalitetsstyring – forholdsmessighet.....	4
3. Risikovurdering	5
4. Styring og ledelse	6
5. Etikk	9
6. Aksept og fortsettelse av regnskapsoppdrag	11
7. Gjennomføring av oppdrag	15
8. Ressurser	19
9. Informasjon og kommunikasjon	23
10. Overvåking og utbedring	25
11. Årlig evaluering av kvalitetsstyringssystemet.....	29
12. Dokumentasjon av kvalitetsstyringssystemet	30

Søk

Q kvalitetsstyring



SØK

Søk på tema, innhold eller podcast

NETTKURS

Kvalitetsstyring og kvalitetsansvar i regnskapsforetak

God **kvalitetsstyring** er helt sentralt for ethvert regnskapsforetak. I tillegg inneholder den nye regnskapsførerloven ... regnskapsforetak skal ha forsvarlig **kvalitetsstyring**. Hva er forsvarlig **kvalitetsstyring**, og hva er nytt i forhold

RF-REGELVERKET

BRANSJEAKTUELT

Veiledning om kvalitetsstyring i regnskapsforetak

om at regnskapsforetak skal ha forsvarlig **kvalitetsstyring**. Hva innebærer det? I lovteksten og ... sa forarbeidene mye om forventningene til **kvalitetsstyring**. Bestemmelsen i regnskapsførerloven ... mønster av Revisorforeningens veiledning om **kvalitetsstyring** i revisjonsforetak. Er du både regnskapsfører ... på



1 Kvalitet som fagområde

- Hva er kvalitet?
- Litt om internasjonale standarder (COSO, ISO og ISQM)
- Regnskapsførerlovens krav
- Forholdet til risikostyring og AML
- Rollen som kvalitetsansvarlig
- Hvordan lager vi et godt kvalitetsstyringssystem?



2 Kontroll og faglige diskusjonstemaer



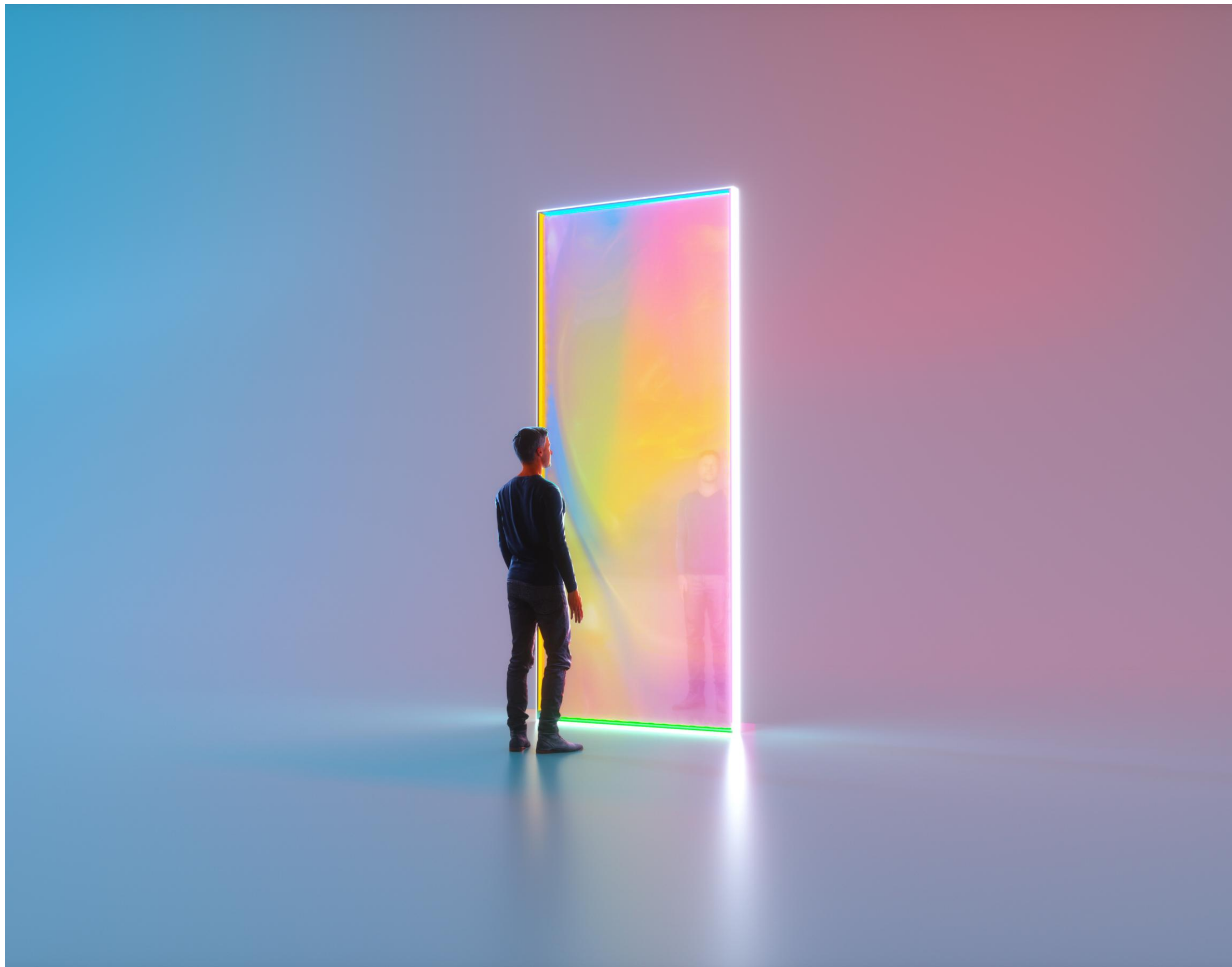
- Hva er kvalitetskontrollen fra Regnskap Norge opptatt av?
- Hvordan kontrollerer Finanstilsynet?
- Faglige diskusjonstemaer:
 - Oppdragsavtale og fullmakter
 - Forståelse av oppdragsgivers virksomhet
 - Vesentlighets- og risikovurderinger
 - Oppdragsansvarliges planlegging
 - Kvalitetssikring av rapporteringsgrunnlaget
 - Oppdragsansvarliges kvalitetskontroll
 - Kan vi lære noe fra virksomhetsinnrettet risikovurdering innen AML?
 - Utkontraktering

3 Styrker og svakheter

- Hva er regnskapsforetakets styrker?
 - Hva innebærer dette for den risikobaserte tilnærmingen?
- Hva er regnskapsforetakets svakheter?
 - Hvilke tiltak er relevante?
 - Fjerne eller begrense risikoen?
 - Ha beredskap i tilfelle risikoen inntreffer?



4 Oppdragsutførelsen



- Ressurser
 - Menneskelige, teknologiske og faglige
- Oppdragsspesifikke forhold
 - Lønnsoppdrag
 - Faktureringsoppdrag
 - Bokføringsoppdrag
 - Årsoppgjørsooppdrag
 - Betalingsoppdrag

5 Forventninger til oppdragsansvarlige

- Planlegging av oppdragsutførelse og kvalitetssikring
- Kvalitetskontroll på oppdragene
- Evaluering og fortsettelse av oppdrag



6 Internkontroll og involvering



- Kvalitetsansvarliges kvalitetskontroll
- Informasjon og kommunikasjon
- Overvåking og utbedring

- Involvering av daglig leder og styre
- Rollekonflikter

Eksempel på case – pliktig EHF

- Det kommer krav om å fakturere med hjelp av EHF-formatet fra 2027
- I tillegg kommer det krav om at næringsdrivende skal kunne motta EHF-faktura fra 2030 (digital bokføring)
- Hvordan skal du som kvalitetsansvarlig og ditt regnskapsforetak følge opp at kundene ivaretas forsvarlig i overgangen?

Foreslår krav om e-faktura og digital bokføring i næringslivet

Pressemelding | Dato: 16.03.2026

Regjeringen vil lovfeste krav om bruk av e-faktura og digital bokføring i næringslivet. Den samfunnsøkonomiske gevinsten anslås til 10 milliarder kroner over 20 år. Kravene vil i tillegg tilrettelegge for nye digitale løsninger og gjøre det vanskeligere for kriminelle.

– Vi skal sørge for at bedriftene kan bruke mer tid på det som skaper verdier, og mindre på administrasjon og unødvendig rapportering. Selv om norsk næringsliv er langt fremme med digitalisering av sine faktura- og bokføringsprosesser, er det fortsatt mye som håndteres manuelt. Manuell håndtering er ineffektivt og gir rom for feil og kriminalitet. Derfor mener vi det er fornuftig å innføre krav om digitalisering av disse prosessene, sier statsminister Jonas Gahr Støre.

Store gevinster med nye krav

Regjeringens forslag innebærer at bokføringspliktige virksomheter skal fakturere hverandre med e-faktura innen 1. januar 2027, og at de innen 1. januar 2030 skal bokføre digitalt. Det vil si at de må bruke et digitalt regnskapssystem som blant annet mottar og behandler e-fakturaer automatisk.

Eksempel på case – KI i lønnskjøringen

- Lønssystemleverandøren din kommer med ny KI-funksjonalitet for behandling av reiseregninger
- Funksjonaliteten vil både kontrollere formaliteter, godkjenningsrutiner, sjekk mot arbeidstakers kalender, utleggssjekk, reiseavstander, relevans for arbeidsgiver og mislighetsfare
- Ledelsen hos dere har besluttet at dere skal ta funksjonaliteten i bruk, med mål om å redusere manuell involvering til et minimum
- Hvordan skal du som kvalitetsansvarlig ivareta denne utfordringen?



Eksempel på case - ressursutfordringer

- Flere oppdragsansvarlige har sagt opp samtidig, for å etablere konkurrerende virksomhet
- Dere får åpenbart en betydelig utfordring med å levere forsvarlig kvalitet i en overgangsfase
- Hvordan skal du gå frem for å håndtere at kundene blir minst mulig skadelidende?



Læringsform

- Forelesning med plenumsdiskusjoner
- Gruppearbeid
- Frivillige hjemmeoppgaver
- Nettkurs



Nettverksbygging



Omfang og varighet

- 7 kursdager
- Innslag av kortere nettkurs

- **Modul 1** : 14. – 16. oktober (fysisk samling)
- **Modul 2** : 12. og 19. november (digital samling)
- **Modul 3** : 7. – 8. desember (fysisk samling)

- Fysiske samlinger: Lily Country Club
www.lilycountryclub.no



Kursledere



- Fra regnskapsbransjen
- Mye erfaring

Praktisk

Howspace kommunikasjonsplattform

Læringsgrupper

Eksamen:

- Frivillig
- Relatert til kvalitetssystemet i eget eller fiktivt regnskapsforetak
- 1 til 3 deltakere per besvarelse
- Maks 10 sider
- Utlevering før jul
- Frist medio januar. Kan avtale annen frist.



Antall plasser

- 30 stk
- Heltidsansatt i regnskapsforetak
- Kvalitetsansvarlig, ev. daglig leder
- Programmet er tilrettelagt for regnskapsforetak med flere ansatte



KVALITETSANSVARLIG

KVALITETSANSVARLIG - FÅ OVERSIKT!

Som kvalitetsansvarlig har du en nøkkelrolle i regnskapsforetakets kvalitets- og virksomhetsstyring. Du har det overordnede ansvaret for at regnskapsforetaket leverer regnskapstjenester i samsvar med regnskapsførerloven og god regnskapsføringsskikk – og for at kvalitetsstyringen fungerer i praksis, ikke bare på papiret.

Regnskap Norges sertifiseringsprogram gir deg solid trening i rollen som kvalitetsansvarlig. I tillegg får du tilgang til et faglig nettverk med bransjekolleger som står i tilsvarende ansvar og utfordringer som deg.

PÅMELDING

Påmeldingsfrist: **11.09.2026**

Oppstart: **14. oktober**

Har du spørsmål kan du ta kontakt med fagansvarlig for programmet [Knut Høylye](#)

Mva. tilkommer for overnatting og servering.

Ved å bestille bekrefter du at du har lest og godtar våre [vilkår og betingelser](#).

Avbestilling: senest 45 dager før første samling.

Medlem:	64 900,-
Ansatt i medlemsbedrift:	64 900,-
Normalpris:	74 900,-

 LEGG I HANDLEKURV