

	Utført av:
Dokumentnummer: 2.7.3	Godkjent av:
Dokumentnavn: RUTINE FOR REGNSKAPSRAPPORTERING TIL KUNDE	Iverksatt:

1. **Formål:** Sikre at kundens behov for kontroll og økonomisk styring i bedriften dekkes, samt ivareta de formelle og lovbestemte krav til dokumentasjon.
2. **Målgruppe:** MA/OA

NR.	AKTIVITET	AKTØR	REFERANSE
1	Se til at vesentlige inntekter og kostnader, herunder varekostnad og avskrivninger, er periodisert, og at periodiseringen har fulgt samme prinsipp som foregående periode.	MA	GRFS 5.8.4.2
2	Kontroller at nødvendige avstemminger er foretatt.	MA	GRFS 5.8.4.2, jf. GRFS 5.8.3
3	Rapporter i samsvar med oppdragsavtale og den spesifikaasjon som antas hensiktsmessig for kunden, fortrinnsvis med basis i regnskapslovens oppstillingsplan.	MA	GRFS 5.8.4.1 og 5.8.4.2
4	Rapporter i samsvar med oppdragsavtalen. Kunden bør minimum ha følgende rapporter: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Balanse ▪ Resultatregnskap (med budsjettsammenligning dersom budsjett er utarbeidet) ▪ Aldersfordelt oversikt kundefordringer/åpen-post liste ▪ Aldersfordelt oversikt leverandørgjeld/åpen-post liste Rapporten kan f eks suppleres med: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Saldobalanse ▪ Avdelingsregnskap 	MA	GRFS 5.8.4. 2

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prosjektrekskap ▪ Spesialoppbygde driftsrapporter ▪ Grafisk tallpresentasjon ▪ Kontospesifikasjoner 		
5	<p>Følgende skal kommenteres i forbindelse med periodisk regnskapsrapportering:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ forutsetninger regnskapet bygger på, og som regnskapsfører ikke kan forvente at oppdragsgiver selv er oppmerksom på eller ser betydningen av ▪ svakheter ved oppdragsgivers interne rutiner som er gjentakende eller som ikke er avklart, jf. GRFS 5.2 ▪ oppdragsgivers vesentlige eller gjentatte brudd på oppdragsavtalen eller krav gitt i eller i medhold av lov, jf. GRFS 5.3 ▪ uklarheter og spørsmål for øvrig <p>Regnskapsfører skal i tillegg vurdere hvorvidt det er behov for å knytte kommentarer til negativ utvikling i oppdragsgivers egenkapital, likviditet og/eller inntjening.</p>	MA	GRFS 5.8.4.3 2.7.3.1 og 2.7.3.2
6	Oppdragsansvarlig bør gjennomgå rapporten før utsending	OA	
7	Oppbevar kopi av rapport i systemet for oppdragsdokumentasjon.	OA	GRFS 6.2.5 2.10.1